Информационная деятельность.





Официальный сайт



Сообщество ВК



Телеграмм канал



Наша газета «Профсоюз информирует»







ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФСОЮЗНОМУ УГОЛОКУ



удобное и доступное месторасположение

Эстетика оформления

Доступность, актуальность, новизна информации









ПОМНИТЕ! ПУСТОЙ СТЕНДИ СТРАНИЦА НА САЙТЕ ВАШЕГО ОУ — **АНТИРЕКЛАМА** ПРОФСОЮЗУ!



ГРЕБОВАНИЯ К ПРОФСОЮЗНОМУ УГОЛКУ

- Удобное месторасположение, доступное для работников, обучающихся, родителей
- 2. Эстетика оформления.
- 3. Доступность, актуальность, новизна информации.
- чРЕЗВЫЧАЙНО ВАЖНО, ЧТОБЫ ИНФОРМАЦИЯ ПОСТОЯННО ОБНОВЛЯЛАСЬ.

ПОМНИТЕ! ПУСТОЙ СТЕНД - АНТИРЕКЛАМА ПРОФСОЮЗУ

ПЕРЕЧЕНЬ

материалов к размещению на профсоюзном уголке

- Состав профкома первичной профсоюзной организации.
- 2. План работы на квартал с указанием № протокола и даты утверждения.
- Контакты и адрес электронной почты Краснодарской городской организации
 Общероссийского Профсоюза образования.
- 4. Инновационные формы работы городской организации Профсоюза.
- Информация об оздоровлении членов Профсоюза: в пансионате «Рассвет» г. Геленджика, МБУ КСОЦ «Ольгинка» пос. Ольгинка, санаториях с 20% скилкой.
- Поздравления членов Профсоюза с профессиональными праздниками и днем рождения.
- Объявления о мероприятиях и заседаниях профсоюзного комитета.



Примеры профсоюзных уголков в ОУ







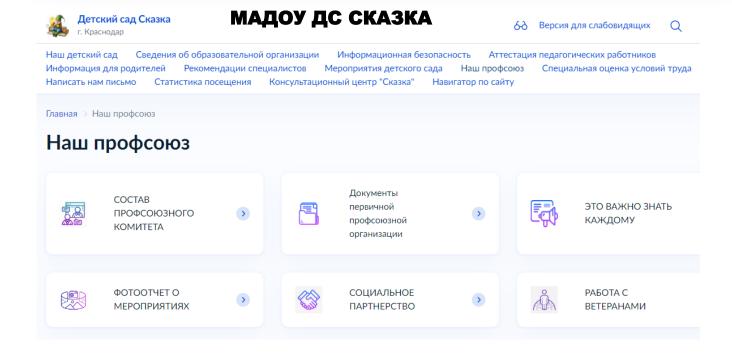
ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФСОЮЗНОЙ СТРАНИЧКЕ

Предложения от профсоюза МАОУ СОШ №66 Льготные путевки в санаторий членам профсоюзов Согласие на обработку персональных данных в "Pacceer" Информация о профсоюзе Состав профсоюзного комитета \sim Документы первичной профсоюзной организации Направления работы \sim Это важно знать каждому Фотротчет с мероприятиях Социальное партнерство Работа с ветеранами Документы Все документы Основные документы Профсока документы Изменения и дополнения к COLUMP66 Коллективному договору первиченой профозкозной

Примерный перечень материалов для размещения на электронной страничке первичной профорганизации

- Краткая презентация первичной профорганизации.
- 2. Состав профкома.
- 3.План работы профкома на квартал.
- Публичный отчет первичной профсоюзной организации.
- Информация о создании комиссии по разработке коллективного договора; заключении, внесении дополнений и изменений, об итогах выполнения.
- О решениях, принятых профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом и результатах их выполнения и др.

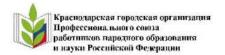
Главное: Информация должна систематически обновляться.





Работа в программе АИС





НОВОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОКУМЕНТЫ КОНКУРСЫ КОНТАКТЫ

ПРОГРАММА 1С

Поиск...

Просмотр Редактировать Активность

Скачать программное обеспечение можно пройдя по ссылки

Инструкция по заполнению сведений на председателя профсоюзной организации

Инструкция по постановке на учет членов Профсоюза (вариант №1)

Инструкция по постановке на учет членов Профсоюза (вариант №2)

Инструкция по заполнению учетной карточки ЧП

Инструкция по групповой обработке учетных карточек ЧП

Инструкция по заполнению поля согласие на обработку персональных данных

Инструкция по снятию членов Профсоюза с учёта

Инструкция по удалению задвоенных ЧП



Ежедневник председателя первичной профсоюзной организации



ЯНВАРЬ

календарные праздники и памятные даты:						
1 января – Новый год						
7 января – Рождество Христово						
Дни рождения:						
План мероприятий професоюзного комитета на внеарь.						

№	Мероприятие	Дата, время	Ответственный
		проведения	
1	Рассмотреть вопросы: 1. Об исполнении сметы за 2025 год и утвердить сметы ППО на 2025 год. 2. Об утверждении плана работы на февраль 3. О проведении проверок: - утверждения членских профсоюзыкх взносов; - трудовых книжек членов профсоюза 4. О направлении работников в пансионат МБУ КСОЦ «Ольгинка» согласно графику на 2025 год		Председатель ППО
2	Обновить базу данных о членах Профсоюза в АИС		Председатель ППО
3	Провести сверку по удержания членских профсоюзных взносов по расчетным писткам за декабрь 2025 года		Председатель ППО
4	Провести анализ производственного травматизма и проф. заболеваний за год совместно со специалистом по охране труда		Уполномоченный по охране труда
5	Собрать заявки на участие в поездках, экскурсиях, посещении театров, музеев и т.д.		Ответственный по КМР
6	Собрать заявки на все виды оздоровления членов Профсоюза		Председатель ППО
7			
Q			

		•	

Ка.	пендарные праздники и памятные да	ты:	
	февраля— День защитника Отечества и рождения:		
Пл	ан мероприятий профсоюзного коми	тета на январь:	 ЕЖЕДНЕВНЫЕ «ДОБРЫЕ ДЕЛА» ПРОФКОМА 1. Посещение на дому ветерана труда руб. 2. Оказание материальной помощи /Ф.И.О./ на лечение
№ 1	Мероприятие Рассмотреть вопросы: 1. Об итогах проверок правильности ведения трудовых книжек 2. Об итогах рассмотрения обращений членов Профсоюза в профком за 2025 год 3. Об утверждении плана работы на март Провести день здоровья для членов Профсоюза	Дата, время проведення Пр	3. Помощь на СВО руб. 4. Участие в школьных мероприятиях руб. 5. Выездное мероприятие для членов Профсоюза руб. 6. Рассмотрение обращения члена Профсоюза. ИТОГО НА СУММУ: руб.
4	Организовать поздравление мужчин — членов Профсоюза с Днем защитника Отечества	Or KN	1
5			
6			■ scriation ■ The script of t



Наведите камеру на QR-код.

